

## Dokumentation PE / Erwartungen

Fachliche Richtigkeit / Nutzen Dokumentation	Erwartungen ...	Beschreibung
<b>Prozessablauf fachlich korrekt und verständlich dargestellt</b>	<p>... übertroffen 5.5 – 6</p> <p><b>... erfüllt 4.5 – 5</b></p> <p>... teilweise erfüllt 3 – 4</p> <p>... nicht erfüllt 1 – 2.5</p>	<p>Prozess korrekt, übersichtlich, verständlich, mit allen Teilschritten; mit Hervorhebungen und aussagekräftigen Beschriftungen; Anwendung aller Symbole gemäss Vorgabe</p> <p><b>Darstellung entspricht betrieblichen Vorgaben; auch für Aussenstehende verständlich; alle wichtigen Teilschritte enthalten; Symbole gemäss Vorgabe</b></p> <p>Prozess grösstenteils richtig dargestellt; kleinere Fehler; einzelne Teilschritte falsch; einzelne Symbole falsch</p> <p>Prozess falsch dargestellt; viele Fehler; viele Teilschritte fehlend; falsche / fehlende Symbole</p>
<b>Inhalte fachlich korrekt</b>	<p>... übertroffen 5.5 – 6</p> <p><b>... erfüllt 4.5 – 5</b></p> <p>... teilweise erfüllt 3 – 4</p> <p>... nicht erfüllt 1 – 2.5</p>	<p>Beschreibungen fachlich richtig, gut verständlich; Fachsprache gekonnt eingesetzt; anschauliche Beispiele</p> <p><b>Beschreibungen fachlich richtig, für Aussenstehende verständlich; korrekte Anwendung Fachsprache; einz. Beispiele</b></p> <p>Beschreibungen teilweise richtig, nicht immer verständlich; Fachsprache teilweise nicht korrekt; wenig geeignete Beispiele</p> <p>Beschreibungen falsch, unverständlich; Fachsprache falsch / nicht angewendet; keine oder falsche Beispiele</p>
<b>Wesentliche Teilschritte erläutert</b>	<p>... übertroffen 5.5 – 6</p> <p><b>... erfüllt 4.5 – 5</b></p> <p>... teilweise erfüllt 3 – 4</p> <p>... nicht erfüllt 1 – 2.5</p>	<p>begründete Hinweise auf zentrale Teilschritte; wesentliche Teilschritte richtig, aussagekräftig und anschaulich erläutert</p> <p><b>wesentliche Teilschritte richtig erläutert; wesentliche Teilschritte von unwesentlichen unterschieden</b></p> <p>nicht alle wesentlichen Teilschritte erläutert; Beschreibungen nicht alle korrekt; nicht bei allen Teilschritten klar, wie wichtig sie sind</p> <p>Beschreibungen nicht korrekt; keine Unterscheidung wesentliche / unwesentliche Schritte; wesentliche Teilschritte nicht beschrieben</p>
<b>Verständlichkeit des Inhalts</b>	<b>Erwartungen ...</b>	<b>Beschreibung</b>
<b>Klare Ausdrucksweise</b>	<p>... übertroffen 5.5 – 6</p> <p><b>... erfüllt 4.5 – 5</b></p> <p>... teilweise erfüllt 3 – 4</p> <p>... nicht erfüllt 1 – 2.5</p>	<p>ganze Sätze; guter Stil: Text liest sich flüssend und interessant; anschauliche Beschreibungen und Erläuterungen</p> <p><b>ganze Sätze; keine Wiederholungen und Füllwörter</b></p> <p>teilweise ganze Sätze; etliche Wiederholungen und Füllwörter</p> <p>Unvollständige Sätze; sehr viele Wiederholungen / Füllwörter</p>
<b>Nachvollziehbare Aussagen</b>	<p>... übertroffen 5.5 – 6</p> <p><b>... erfüllt 4.5 – 5</b></p> <p>... teilweise erfüllt 3 – 4</p> <p>... nicht erfüllt 1 – 2.5</p>	<p>Aussagen verständlich und nachvollziehbar; kurze, gut gewählte Beispiele; Fachausdrücke / Abkürzungen anschaulich erklärt</p> <p><b>Aussagen sind für Aussenstehende verständlich und nachvollziehbar; Fachausdrücke / Abkürzungen immer erklärt</b></p> <p>Aussagen nur teilweise verständlich; nicht alle Fachausdrücke / Abkürzungen erklärt</p> <p>Aussagen unverständlich; Fachausdrücke / Abkürzungen nicht erklärt</p>
<b>Zweckmässige Schlussfolgerungen</b>	<p>... übertroffen 5.5 – 6</p> <p><b>... erfüllt 4.5 – 5</b></p> <p>... teilweise erfüllt 3 – 4</p> <p>... nicht erfüllt 1 – 2.5</p>	<p>Schlussfolgerungen absolut nachvollziehbar; begründete Verbesserungsvorschläge; Bezug zum Prozess klar ersichtlich</p> <p><b>Schlussfolgerungen sind für Aussenstehende nachvollziehbar; beziehen sich auf den Prozess</b></p> <p>Schlussfolgerungen nur teilweise nachvollziehbar / vorhanden; Bezug zum Prozess nicht immer klar</p> <p>Schlussfolgerungen nicht nachvollziehbar / nicht vorhanden; Bezug zum Prozess unklar</p>

<b>Sprache, Darstellung und Umfang</b>	<b>Erwartungen ...</b>	<b>Beschreibung</b>
<b>Rechtschreibung, Grammatik</b>	<p>... übertroffen 5.5 – 6</p> <p><b>... erfüllt 4.5 – 5</b></p> <p>... teilweise erfüllt 3 – 4</p> <p>... nicht erfüllt 1 – 2.5</p>	<p>Text in Bezug auf Rechtschreibung, Zeichensetzung und Grammatik absolut korrekt; fehlerfrei (1-2 Fehler)</p> <p><b>Text in Bezug auf Rechtschreibung, Zeichensetzung und Grammatik korrekt; wenige (Flüchtigkeits-)Fehler</b></p> <p>Text grösstenteils korrekt; einige Fehler, die die Lektüre wenig beeinträchtigen</p> <p>Text nur teilweise korrekt; viele / grobe Fehler, welche die Lektüre beeinträchtigen</p>
<b>Gestaltung der Dokumentation</b>	<p>... übertroffen 5.5 – 6</p> <p><b>... erfüllt 4.5 – 5</b></p> <p>... teilweise erfüllt 3 – 4</p> <p>... nicht erfüllt 1 – 2.5</p>	<p>Übersichtlichkeit dank einheitlichem Layout (Schrift, Kopf- und Fusszeilen, Abstände usw.) verstärkt; sehr gute Gliederung</p> <p><b>Bericht übersichtlich gestaltet; logisch gegliedert; Struktur / Seiten / Texte / Bilder gut fassbar; Vorgaben eingehalten</b></p> <p>Gliederung nicht immer logisch; nicht alle Bestandteile gut fassbar; Vorgaben nicht immer eingehalten</p> <p>unprofessionelle Gestaltung; unlogische Gliederung; Inhalte nur schwer fassbar; Vorgaben nicht eingehalten</p>
<b>Umfang der Dokumentation innerhalb der Vorgaben</b>	<p>... übertroffen 5.5 – 6</p> <p><b>... erfüllt 4.5 – 5</b></p> <p>... teilweise erfüllt 3 – 4</p> <p>... nicht erfüllt 1 – 2.5</p>	<p>Aufbau und Inhalt der Dokumentation laut Kap. 5.4 LLD; alle Beilagen; sinnvolle Beilagen, passend zum Prozess</p> <p><b>Aufbau und Inhalt der Dokumentation laut Kap. 5.4 LLD; richtige Reihenfolge; alle Bestandteile; Seitenzahl gem. Vorgabe</b></p> <p>einzelne Fehler in der Reihenfolge der Dokumente; einzelne fehlende Bestandteile; Seitenzahl gemäss Vorgabe</p> <p>Reihenfolge der Dokumente falsch; mehrere fehlende Bestandteile; Seitenzahl unter- oder überschritten</p>
<b>Effizientes und systematisches Arbeiten</b>	<b>Erwartungen ...</b>	<b>Beschreibung</b>
<b>Sinnvolles Vorgehen</b>	<p>... übertroffen 5.5 – 6</p> <p><b>... erfüllt 4.5 – 5</b></p> <p>... teilweise erfüllt 3 – 4</p> <p>... nicht erfüllt 1 – 2.5</p>	<p>sinnvoller und detaillierte Zeitplan beim Start erstellt; Planung eingehalten; Abweichungen beantragt / begründet / nachgeführt</p> <p><b>Zeitplan erstellt; Ziele / Vorgehensweise / Prioritäten sinnvoll; Planung eingehalten; Abweichungen beantragt / begründet</b></p> <p>Zeitplan auf Nachfrage erstellt; Planung teilweise eingehalten; Abweichungen teilweise nicht beantragt / unbegründet</p> <p>Zeitplan nicht erstellt / nicht sinnvoll / nicht nachvollziehbar; Plan nicht eingehalten; Abweichungen nicht beantragt / nicht begründet</p>
<b>Umgang mit Informationsquellen</b>	<p>... übertroffen 5.5 – 6</p> <p><b>... erfüllt 4.5 – 5</b></p> <p>... teilweise erfüllt 3 – 4</p> <p>... nicht erfüllt 1 – 2.5</p>	<p>Reiche Auswahl an geeigneten Mitteln sinnvoll eingesetzt; vollständige Quellenangaben in Text / Fussnote</p> <p><b>geeignete Mittel für Recherche eingesetzt (Internet, Intranet, Gespräche, Dokumente usw.); Quellenangaben; eigener Text</b></p> <p>teilweise geeignete Informationsquellen eingesetzt; wichtige Informationsquellen nicht berücksichtigt; teilweise abgeschrieben</p> <p>keine / falsche Informationsquellen benutzt; zu viele / zu wenige Informationsquellen benutzt; Text abgeschrieben</p>
<b>Kostenbewusste Ausführung der Arbeiten</b>	<p>... übertroffen 5.5 – 6</p> <p><b>... erfüllt 4.5 – 5</b></p> <p>... teilweise erfüllt 3 – 4</p> <p>... nicht erfüllt 1 – 2.5</p>	<p>sorgfältiger und zielgerichteter Einsatz aller Ressourcen (Material, Arbeitsgeräte, eigene und fremde Zeit usw.)</p> <p><b>Material (Ausdrucke, Kopien, usw.) / Arbeitsgeräte kostenbewusst eingesetzt; keine Verschwendung; sinnvoller Zeiteinsatz</b></p> <p>teilweise Material verschwendet; Zeit nicht immer sinnvoll genutzt; zu viel Zeit aufgewendet</p> <p>Material verschwendet; Zeit nicht sinnvoll genutzt; Zeitbudget massiv überschritten</p>