

## Checklist des tâches de transfert CI 2 → CI 3

<b>Apprenti(e)</b>	Entreprise formatrice / Secteur
	Responsable de la formation en entreprise

Thème	Que dois-je entreprendre ?	Jusqu'à quand ? (Au plus tard)	Liquidé
<b>Suivi du CI2</b>	Saisir le <b>feedback du CI</b> dans time2learn (au plus tard 2 jours après le cours)	Immédiatement	
<b>Programme de formation</b> Pour le 3ème semestre	Consulter dans time2learn et éventuellement l'imprimer	Août	<input type="checkbox"/>
<b>Contrôle de l'appris</b> Jusqu'au 3ème sem. inclus	<b>Mise à jour régulière dans time2learn</b> / discuter avec le formateur / formateur pratique Emporter le statut d'apprentissage actualisé <b>au prochain CI</b>	En permanence Novembre	<input type="checkbox"/>
<b>Dossiers de formation DF</b> Pour le 2ème semestre Pour le 3ème semestre	À remplir dans time2learn pour <b>chaque OE traité</b> Décrire au minimum une situation d'entretien détaillée et compréhensible pour chaque DF <b>Emporter les dossiers</b> de formation terminés <b>au CI</b> <b>Archiver tous les DF dans time2learn</b> , délai de remise 28 février / 3ème année d'apprentissage	En permanence Novembre Novembre Novembre	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>Situation de travail et d'apprentissage</b> STA 2 STA 3	Entretien initial et entretien d'évaluation ont eu lieu, <b>STA 2 est terminée</b> Entretien initial a eu lieu, <b>STA 3 est en cours</b>	Juillet Novembre	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>Unité de formation</b> UF 1	Entretien initial <b>a eu lieu</b> , le document est réalisé, la date d'évaluation est convenue	Novembre	<input type="checkbox"/>
<b>Processus de fabrication ou de transformation</b>	Informez-vous sur le processus de fabrication ou de transformation d'un produit important de votre entreprise formatrice Dessinez celui-ci comme diagramme de flux, l'emporter au CI 3	Novembre Novembre	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>Calcul de prix</b>	Examinez comment <b>le prix pour des produits commerciaux</b> est calculé dans votre entreprise <b>Exemple de calcul de prix</b> ou <b>propre modèle</b> ou faire votre <b>propre description</b> (comment procéder ? quelles informations sont utilisées ?) et l'emporter au CI 3	Novembre	<input type="checkbox"/>
<b>Préparation du CI3</b>	Consulter l'invitation et les tâches de préparation dans time2learn Consulter les textes des connaissances de la branche dans time2learn ; lire, adapter et emporter au CI3	À partir fin octobre	<input type="checkbox"/>